

令和6年度 年間活動報告書

地域安全部

①主な活動

月日	活動項目	活動内容	人数	活動費用
5月	各代表者挨拶	挨拶 及び、協力継続依頼。	2人	
5月	横断旗設置者へ挨拶	挨拶 及び、協力継続依頼。	2人	
6月	見守り活動運営 第Ⅰ期	アンケート作成・配布、集計、当番表作成・配布	18人	
8-9月	見守り活動運営 第Ⅱ期	アンケート作成・配布、集計、当番表作成・配布	4人	
9-10月	こども110番の家 継続確認	確認表作成。電話及び訪問確認。リスト更新	22人	
11-12月	見守り活動運営 第Ⅲ期	アンケート作成・配布、集計、当番表作成・配布	4人	
12-1月	こども110番の家 新規募集	新規依頼文書作成、配布	2人	
12-1月	防犯プレート依頼	新規依頼文書作成、配布	2人	
3-4月	見守り活動運営	理事による、2025年度4月見守り活動。 アンケート作成・配布、集計、当番表作成・配布	18人	
			費用計	¥0

②実施した動員

月日	活動内容		人数	活動費用
7月21日	清掃活動	大町集会所の清掃	3人	
9月8日	清掃活動	大町小学校 校庭の清掃	3人	
10月28日	運動会補助	大町小学校運動会での誘導など	2人	
			費用計	¥0

③部会

	開催日時	連絡内容	人数
第1回	2024/5/1(古市公民館)	マネージャー、担当決め。マネージャー引継ぎ。	20人
第2回	2024/7/12(古市公民館)	運用変更、および今後の流れ。	18人
第3回	2025/3/11(LINE)	年間活動共有、来年度4月見守り当番表共有。	22人

④今年度の振り返り・次年度への提言

見守り活動においては、安心メールおよびGoogleフォームを活用したことにより、印刷工数、集計工数の削減につながった。
一方、PCマネージャーの負担として、これまでの資料作成に留まらず、Googleフォームの作成が加わり、負担の偏りが見られた。

マネージャー業務がなくなり、クラス代表でどれだけ分担できるかが課題となる。